



# CONSORZIO DI BONIFICA VENETO ORIENTALE

Portogruaro - San Donà di Piave

li, 6 dicembre 2018

Prot. N. 12620/I.2 CM 1001

BACINO CAVALLINO - SCARICO DEI DEFLUSSI ORDINARI DELLA RETE DI BONIFICA DEL  
BACINO CAVALLINO AL DI FUORI DELLA LAGUNA.

(EX COLLEGAMENTO IDRAULICO DEL BACINO CAVALLINO AL BACINO CA' GAMBA).

1° STRALCIO: COLLEGAMENTO TRAGHETTO VECCHIO – SACCAGNANA.

2° STRALCIO: ADEGUAMENTO DELLA RETE DI BONIFICA DI PUNTA SABBIONI PER LO  
SCARICO ALLA BOCCA DI PORTO DI LIDO.

(Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n. 239 del 20/11/2017)

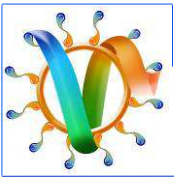
CODICE PROGETTO 1001.II.3

## BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA per l'appalto dei lavori di:

**Adeguamento della rete di bonifica di Punta Sabbioni per lo scarico  
alla bocca di Porto di Lido. OPERE CIVILI**

**C.U.P.: C26E13000030002 - C.I.G.: 771250721E**



## **Sommario**

1. INFORMAZIONI GENERALI.....	3
2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	6
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.....	6
5. CHIARIMENTI.....	7
6. COMUNICAZIONI.....	8
7. SUBAPPALTO.....	8
8. ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	8
9. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.....	9
10. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ.....	10
11. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA.....	10
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.....	11
13. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	12
14. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA.....	13
15. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA.....	14
16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....	16
17. RIEPILOGO DELL'OFFERTA E INVIO.....	18
18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	18
19. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	20
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	21
21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	22
22. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA.....	22
23. DISPOSIZIONI VARIE.....	22
24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	23
25. OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI.....	23



## Premesse

La presente procedura di gara viene esperita a cura del Consorzio di Bonifica Veneto Orientale in esecuzione dei seguenti provvedimenti:

- DGR n. 207 del 24 febbraio 2015 che approva il progetto di “Scarico dei deflussi ordinari della rete di bonifica del Bacino Cavallino al di fuori della Laguna”;
- Decreto della Direzione Generale del Dipartimento dello Sviluppo Rurale. Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n. 239 del 20 novembre 2017 che finanzia l'intervento.

Il presente documento costituisce il bando di gara e contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara e compilazione dell'offerta, alla presentazione dei documenti a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori altre informazioni relative all'appalto.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Allegati
  - All.1 (Domanda di partecipazione),
  - All.2 (Documentazione tecnica e Capitolato Speciale d'Appalto),
  - All.3 (Lista categorie lavori),
  - All.4 (DGUE)
  - All.5 (Principali prescrizioni commissione VIA)
  - All.6 (Metodo calcolo coefficienti)

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1. Oggetto e procedura di gara:

Appalto di lavori, mediante procedura aperta, ai sensi dell' art.60 del D.Lgs.50/2016, per l'esecuzione dei lavori di “Adeguamento della rete di bonifica di Punta Sabbioni per lo scarico alla bocca di Porto di Lido”- OPERE CIVILI.

CUP: **C26E13000030002**

CIG: **771250721E**

Codice interno della Stazione Appaltante: **Codice Master 1001.II.3**

Centro di costo della S.A.: **CDC 401/002/007 - ANNO 2018 P**



## 1.2. Importo stimato dell'appalto:

L'importo complessivo dell'appalto è di € **801.017,64** (euro ottocentounomiladiciassette/64) compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso stimati in € **14.500,00** ed IVA esclusa.

L'importo posto a base di gara, da assoggettare a ribasso, ammonta ad € **786.517,64**, esclusi oneri per la sicurezza ed IVA.

Non saranno ammesse offerte in aumento sull'importo a base di gara.

## 1.3. Progetto esecutivo:

Il progetto esecutivo dei lavori di cui trattasi è stato validato dal RUP in data 04 dicembre 2018.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Sergio Grego, Direttore Generale del Consorzio di Bonifica Veneto Orientale.

La documentazione contenente gli elaborati progettuali è riportata al percorso indicato nell'**Allegato 2 - Documentazione Tecnica**.

## 1.4. Criteri di aggiudicazione:

L'appalto sarà aggiudicato applicando il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art.95 del D.Lgs.50/2016 (nel seguito denominato "Codice") sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con l'assegnazione dei punteggi come meglio specificato al successivo paragrafo 19 del presente Disciplinare.

## 1.5. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto i seguenti lavori:

- adeguamento del canale Basson, fossato demaniale adiacente a via Montello, mediante risezionamento con base di m 2.00, scarpate 1x1 a lato delle proprietà a nord e 1,25x1 a lato strada e livelletta orizzontale a quota 9,20, per un'estesa di circa 1.100 m, con il rifacimento dei tombinamenti esistenti con condotta in c.a. completati da testate in c.a. a monte e a valle;
- posa di condotta (manufatto A) in c.a. del diametro cm 140 e lunghezza complessiva di m 558 in fregio a via Montello;
- risezionamento di un tratto del canale Zambon, con base di m 2.50 e scarpate 3x2, per un'estesa di circa 970 m, con il rifacimento dei tombinamenti esistenti con condotta in c.a. completati da testate in c.a. a monte e a valle;
- costruzione di un condotto sottopassante via Fausta, lungo il canale Zambon, con tubazione in c.a. di diametro 140 cm, posta in opera mediante spingi-tubo;
- raccordo tra i canali Zambon e Basson, con il prolungamento del canale Zambon con la posa di manufatto in c.a. diametro 160 cm e per un'estesa di 64 m, a lato di via Pealto;



- o nuova postazione idrovora in testa al canale Basson, in prossimità dell'incrocio tra via Montello e Lungomare Dante Alighieri con ubicazione sul lato campagna, con vasca di aspirazione totalmente interrata in c.a. per l'installazione dell'elettropompa sommersa prevista in altro appalto;
- o potenziamento postazione idrovora esistente Punta Sabbioni, con ampliamento dell'edificio idrovoro sul lato nord-est, per far posto ad una terza pompa prevista in altro appalto, e adeguamento delle strutture esistenti mediante demolizioni e ricostruzioni di parti in c.a..

Le opere sono ubicate nel bacino Cavallino, in Comune di Cavallino-Treporti (VE).

Tutte le condizioni di esecuzione dei lavori sono esplicitate nel "Capitolato Speciale d'Appalto".

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

	<i>Descrizione lavori</i>	<i>Categoria</i>	<i>Classifica</i>	<i>Qualificazione obbligatoria (SI/NO)</i>	<i>Importo lavori (Euro)</i>	<i>Importo Costi per la sicurezza (Euro)</i>	<i>Incidenza</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>
1	Opere idrauliche di bonifica	OG8	3 <sup>a</sup>	SI	786.517,64	14.500,00	100,00%	-
Importo totale lavori in appalto compresi costi per la sicurezza non soggetti a ribasso					801.017,64			

## 1.6. Avvio e durata dei lavori

La consegna si effettuerà nella data che fisserà la Stazione Appaltante, ritenuto comunque che l'Impresa sia, a partire dal trentacinquesimo giorno dalla comunicazione di aggiudicazione di cui all'art.76 del D.Lgs. 50/2016, pronta a dare inizio ai lavori.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è previsto in giorni 300 (trecento) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori; le eventuali migliorie proposte non possono modificare in aumento il tempo massimo previsto per l'esecuzione dei lavori.

## 1.7. Finanziamento

L'appalto viene finanziato dalla Regione del Veneto con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente n. 239 del 20 novembre 2017.

## 1.8. Pagamenti

I pagamenti verranno erogati secondo le indicazioni del Capitolato Speciale d'Appalto.



All'aggiudicatario potrà essere corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35 del Codice e 19 del C.S.A, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Ai sensi del Codice, possono presentare offerta i soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, iscritti nei registri di cui all'art.83, comma 3, e che non si trovano nelle condizioni preclusive di cui all'art.80 del citato decreto.

## **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

## **4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

La gara si svolgerà in modalità telematica ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 50/2016; ciascun Operatore Economico, per partecipare alla procedura di gara, deve obbligatoriamente registrarsi sulla Piattaforma



del Consorzio denominata “*Appalti&Contratti e-procurement*”, nel seguito indicata come “**Portale Appalti**”, all’indirizzo:

<https://gare.bonificavenetorionale.it/PortaleAppalti>

A seguito della registrazione alla piattaforma in qualità di Operatore Economico, il candidato sarà in possesso delle necessarie credenziali per proseguire nella suddetta Area Riservata.

All’indirizzo sopraindicato, nel menù a sinistra nella sottosezione “Istruzioni e Manuali” è inoltre disponibile il documento in formato pdf “**Guida per la presentazione di un’offerta telematica**”, nel seguito denominata più brevemente “**Guida**”, liberamente scaricabile e stampabile, a cui si rimanda per i necessari approfondimenti.

La documentazione di gara consistente nei documenti elencati nel paragrafo “*Premesse*”, è disponibile all’indirizzo web sopra indicato tramite accesso all’Area Riservata.

A seguito dell’autenticazione, il candidato potrà quindi entrare nella sua Area riservata del Portale Appalti, individuare la procedura di affidamento d’interesse e cliccare su “Visualizzare dettaglio”.

## **5. CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante **esclusivamente** a mezzo della funzionalità “*Comunicazioni riservate al concorrente*”, presente sul Portale Appalti, di cui al paragrafo 3 della Guida.

Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è fissata a 5 giorni prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, ovvero risposte alle richieste che rivestano carattere di interesse generale, saranno pubblicate sul Portale Appalti, nella sezione dedicata disposta sotto la documentazione di gara. In particolare vengono inserite nella sezione “Comunicazioni dell’amministrazione”, di cui al paragrafo 3.1 della Guida.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l’invio della richiesta stessa.



## **6. COMUNICAZIONI**

- 6.1. Fatto salvo quanto previsto all'art. 29, comma 1, secondo periodo, del Codice e quanto disposto nel paragrafo 5 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso le funzionalità "Comunicazioni dell'Amministrazione" e "Comunicazioni riservate al concorrente" presenti sul Portale Appalti nell'Area Riservata di ciascun operatore economico; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 6.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 6.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **7. SUBAPPALTO**

- 7.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta tecnica i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- Si segnala che l'art. 105, comma 4, del Codice dispone il divieto di subappaltare a ditte concorrenti alla medesima procedura.
- 7.2. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, si segnala che il subappalto non potrà superare la quota del 30% dell'importo contrattuale.

## **8. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

- 8.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

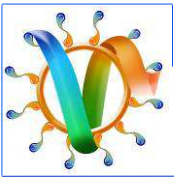




- 8.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 8.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 8.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 8.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 8.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.
- 8.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/ 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale).
- 8.8. Trova applicazione il dettato dell'art.83 comma 9 del Codice in materia di "soccorso istruttorio". In caso di applicazione di tale disciplina è prevista una penale a carico del soggetto interessato pari al 2‰ dell'importo di gara.  
L'inutile decorso del termine di regolarizzazione di elementi essenziali alle richieste della stazione appaltante, costituisce causa di esclusione.

## **9. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

- 9.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari a € 16.020,35 (euro sedicimilaventi /35) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità; per fruire delle ulteriori



riduzioni di cui al comma 7 del suddetto articolo, il concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo deve documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data ultima prevista per la presentazione dell'offerta, inoltre dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

9.2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, verrà svincolata entro trenta giorni dell'avvenuta aggiudicazione;

9.3. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare:

- la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:
  - per i danni di esecuzione: non inferiore all'importo del contratto, aumentato dell'IVA nella misura di legge, aumentato di € 300.000,00 per le opere preesistenti ed € 300.000,00 per demolizioni;
  - per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00 (euro cinquecentomila /00).

## **10. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ**

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 80,00 (euro ottanta /00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione n.1300 dell'Autorità del 20 dicembre 2017 (salvo nuove istruzioni ANAC). La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

## **11. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**

11.1. I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del D.Lgs.50/2016 e



61 del D.P.R. 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere (categoria OG8 classifica 3<sup>^</sup>).

- eventuale possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.

11.2. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

12.1. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Portale Appalti entro e non oltre il **termine ultimo per la presentazione delle offerte** fissato per le **ore 12:00** del giorno **14 gennaio 2019**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

12.2. L'operatore economico registrato al Portale Appalti accede all'interfaccia relativa alla presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa, nel seguito indicata come "Busta Amministrativa";
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica, nel seguito denominata "Busta Tecnica";
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica, nel seguito denominata "Busta Economica";

12.3. Le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere rese mediante documenti sottoscritti, datati, e scansionati in file PDF che dovranno essere firmati digitalmente a pena di



esclusione, ed infine caricati sull'opportuna sezione del Portale Appalti, così come meglio dettagliato nella Guida al paragrafo 4.

12.4. Sia in caso di firma digitale che in caso di firma analogica, le dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ogni dichiarante è necessario allegare una copia del documento di riconoscimento per ciascuna distinta dichiarazione.

12.5. Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato di invio offerta. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ accedere tempestivamente al percorso per la Presentazione dell'Offerta, al fine di verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Per informazioni di dettaglio si rimanda alla **Guida**, ed in particolare al **paragrafo 4 "Presentare l'Offerta"**.
- ✓ compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottoscrizione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step di "Riepilogo dell'offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

12.6. Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà portare a compimento il percorso guidato di invio dell'offerta entro e non oltre il termine indicato al paragrafo 12.1.

Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione,

## **13. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, e valutata, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sulla base degli elementi di valutazione e dei relativi pesi ponderali indicati nel presente bando al paragrafo 19.



## **14. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA**

La busta amministrativa deve contenere i seguenti documenti, in formato digitale:

- a) domanda di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, a firma del legale rappresentante dell'impresa o di soggetto munito di idonei poteri - corredata da fotocopia del documento di identità - (**allegato 1**);
- b) procura, in originale o copia autentica, nel caso in cui il sottoscrittore delle dichiarazioni o dell'offerta economica sia un procuratore ed i suoi poteri di impegnare l'impresa non siano desumibili dalla dichiarazione sostitutiva del certificato della C.C.I.A.A.;
- c) Codice "PASSOE" rilasciato dall'A.N.A.C. secondo le modalità previste dalla medesima Autorità;
- d) Cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 16.020,35) costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, secondo le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..
- e) Formulario per il documento di gara unico europeo - DGUE, compilato dall'impresa per le sole parti di pertinenza della procedura di gara (Parte II, Parte III, Parte IV, solo lettera  $\alpha$  e sezione D, Parte VI). (**allegato 4**);
- f) originale o fotocopia, corredata da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità in corso di validità dell'attestazione di versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per la partecipazione alla gara d'appalto, con indicazione del codice CIG della presente gara d'appalto.

I requisiti di qualificazione dell'impresa saranno verificati attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara dovranno pertanto registrarsi obbligatoriamente al sistema AVCpass tramite il portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni riportate, nonché, come anticipato, acquisire il codice "PASSOE".

I documenti citati ai suddetti punti a), b), c), d), e), f), dovranno essere caricati sul Portale Appalti in ottemperanza alle indicazioni riportate al paragrafo 4.2 della Guida. In particolare per i documenti di cui ai punti a) ed e), nel seguito rispettivamente "Allegato 1" e "Allegato 4", dovrà essere utilizzato il modello predisposto dalla stazione appaltante.



## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA**

La busta tecnica deve contenere un documento, sempre in formato digitale, in cui viene esplicitata la formulazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica su cui la Commissione si esprimerà in relazione ai criteri di aggiudicazione definiti più avanti, consiste in una **relazione**, della lunghezza complessiva di non più di 10 facciate in formato A4 (ovvero 5 fogli stampati fronte/retro redatti con carattere minimo dimensione 12 - sono esclusi dal computo: certificazioni, schemi e grafici, meri elenchi di personale, referenze, lavori simili, ecc., fotografie, brochure, depliant e materiale bibliografico in genere), **impegnativa per l'Impresa concorrente, relativa alla descrizione dell'Impresa stessa e delle modalità e della qualità di esecuzione di quanto previsto in appalto, nonché di eventuali proposte di miglioria, meglio descritte nel punto successivo**. Le descrizioni dell'Impresa, dell'oggetto dell'appalto e delle proposte di migliorie tecniche dovranno riportare quanto evidenziato nei successivi criteri di valutazione e si intendono quali accorgimenti, relativi al processo esecutivo, tendenti a:

- fornire le massime garanzie in ordine all'esecuzione a regola d'arte delle attività previste, descritte nelle loro singole fasi esecutive con riferimento anche ad attività analoghe già svolte dalla Ditta e al rispetto delle modalità di esecuzione dei lavori previsti.
- fornire le massime garanzie in ordine alla sicurezza delle maestranze impiegate in cantiere, anche definendo correlazioni temporali tra le diverse fasi dei lavori utili a migliorare la gestione complessiva del cantiere e a minimizzare le interferenze con i sottoservizi;
- **garantire il sostanziale rispetto del cronoprogramma lavori** riportato nella Relazione Tecnica e approfondito nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, **che esplicita i periodi in cui è concesso effettuare gli interventi previsti in progetto**, specificati per ciascuna fase e sito di cantiere;
- contenere gli effetti negativi temporanei indotti dagli interventi previsti sulle aree di intervento, sulle attività su di esse condotte, sulla flora, sulla fauna e in genere sull'ecosistema e sul paesaggio;
- fornire la massima attenzione, durante la realizzazione degli interventi, agli aspetti di natura naturalistica ed ambientale di cui all'Allegato 5, assicurando la massima cooperazione al personale di affiancamento alla Direzione Lavori che supervisionerà la corretta attuazione degli interventi.

La proposta dovrà essere espressione di tecnologie proprie dell'Impresa ed in linea con le scelte esecutive progettuali. Pertanto, il concorrente è tenuto ad esporre dettagliatamente come intenda procedere nell'esecuzione di tutti i lavori previsti in progetto, descrivendone le varie fasi, dando evidenza dei mezzi d'opera e delle maestranze impiegati e dell'organizzazione del cantiere prevista



con particolare riferimento agli accorgimenti che si intenderà mettere in atto dimostrando inoltre la propria pregressa attività condotta nell'ambito di lavori analoghi.

I requisiti di capacità tecnico/professionale legati alla categoria prevalente devono essere comprovati dall'attestato di qualificazione SOA per categoria e classifica definiti in ragione dei lavori oggetto di affidamento.

In tale relazione dovranno essere tenute in debita considerazione le reali condizioni in cui si andrà ad operare, evidenziando, altresì, la disponibilità a porre in atto ogni eventuale azione che si rendesse necessaria conseguente a prescrizioni, integrazioni o modifiche da attuarsi in corso d'opera, richieste dalla Stazione appaltante o da altri Enti competenti, nel rispetto delle normative vigenti.

Il concorrente potrà formulare inoltre delle **proposte tecnico-esecutive finalizzate a migliorare - dal punto di vista tecnico e qualitativo - le scelte progettuali ed allo stesso tempo garantire una migliore integrazione con l'ambiente circostante, con i terreni agricoli interessati e con le opere esistenti intersecate, prestando la massima attenzione alla salvaguardia dell'ambiente stesso e riguardanti in particolare:**

- modalità di esecuzione di tutti i movimenti terra, scavi di risezionamento dei fossati esistenti, nonché i depositi temporanei, i trasporti e i successivi stendimenti con particolare riferimento a:
  - tecnologia, modalità e mezzi previsti per la movimentazione/ricollocazione dei materiali di scavo in relazione alle specifiche peculiarità del sito con utilizzo del materiale di escavo nelle zone concordate con la DL, salvaguardando la fertilità dei terreni e riducendo al minimo i compensi per danni ai fondi a carico del Consorzio, nel rispetto della normativa per la movimentazione di terre e rocce da scavo;
- modalità di esecuzione degli interventi relativi alla posa degli elementi scatolari prefabbricati e relative opere d'arte;
- modalità di gestione delle interferenze con sottoservizi e viabilità, al fine della loro minimizzazione;
- modalità di mitigazione dell'impatto ambientale in corso d'opera con particolare riferimento all'emissione di gas combustibili, polveri, rumori e vibrazioni.

**Nel caso di sostanziali migliorie potrà essere allegata una relazione comprensiva di ulteriore documentazione tecnica e descrittiva, nella misura di non più di 5 fogli stampati fronte retro** (in formato A4 con carattere minimo dimensione 12 - sono esclusi dal computo: certificazioni, schemi e grafici, referenze, lavori simili, fotografie, ecc...).

**Se le proposte del concorrente richiedono la modifica della lista delle categorie, si procederà come indicato nel successivo punto relativo all'offerta economica.**

Le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche, fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e destinazione delle singole parti dell'opera, dovranno anche essere finalizzate a



migliorare la manutenibilità, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità, nel ciclo di vita delle opere, dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione. A supporto di tali soluzioni e integrazioni sono compresi i certificati di qualità, ove esistenti, ed i calcoli/ le valutazioni che illustrino i benefici qualitativi, in particolare sul piano manutentivo e gestionale, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte.

Fermo restando che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate, si precisa che non saranno prese in considerazione le proposte di variante che alterino sostanzialmente la natura e destinazione delle singole parti delle opere, in particolare non saranno prese in considerazione le proposte che:

- modifichino la localizzazione delle strutture costituenti le opere previste nel progetto a base di gara;
- prevedano lavorazioni aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo;
- modifichino l'ubicazione e le principali quote finali delle opere da realizzarsi;
- richiedano la modifica delle altre forniture e opere connesse alla realizzazione completa dei lavori in oggetto.

Le proposte dovranno essere sviluppate nel rispetto delle indicazioni contenute nel Piano di Sicurezza e Coordinamento e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La quantificazione economica di tali variazioni/integrazioni dovrà essere esplicitata esclusivamente, a pena di esclusione, in apposito documento da inserire nella "Busta Economica" e **non dovrà comportare un aumento sul prezzo posto a base di gara.**

**Si fa presente che le modalità proposte dall'aggiudicatario e le altre migliorie, eventualmente discusse e integrate in contraddittorio con la Commissione di gara, saranno contrattualmente vincolanti; le stesse saranno coordinate alle specifiche di Progetto in apposito documento che, assieme all'offerta economica di cui alla busta C, sarà allegato al contratto.**

La documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere caricata sul Portale Appalti in ottemperanza alle indicazioni riportate al paragrafo 4.3 della Guida.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA**

- 16.1. La busta economica deve contenere un documento in cui viene esplicitata la formulazione dell'offerta economica.





La Stazione appaltante ha previsto la compilazione dell'offerta economica mediante la predisposizione del *file* dell'offerta a cura dell'operatore economico e il successivo *upload* (caricamento) della stessa sul Portale Appalti.

Per la predisposizione del suddetto file, il concorrente deve compilare il documento “**Allegato 3 - Lista delle categorie dei lavori**”, esplicitando l'offerta economica attraverso l'indicazione del prezzo che il concorrente si dichiara disposto a praticare per le voci ivi riportate.

- 16.2. Il prezzo offerto dovrà essere posto dal concorrente in calce al modulo allegato esprimendolo sia in valore assoluto che in termini di ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. La Lista dovrà essere sottoscritta in ciascun foglio dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa ed eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte. La firma dovrà essere leggibile e apposta per esteso.
- 16.3. Eventuali voci integrative e/o aggiuntive relative alle soluzioni migliorative alle integrazioni tecniche proposte, dovranno essere indicate con descrizione, quantità, prezzo unitario e complessivo, in una apposita “lista integrativa” che dovrà essere redatta dal concorrente con il medesimo formato della “Lista delle categorie dei lavori” di progetto.
- 16.4. Qualora a seguito di suddette proposte migliorative e/o integrazioni tecniche, una o più voci della “Lista delle categorie dei lavori” di progetto venisse stralciata o variata nella quantità dal concorrente, si dovrà rispettivamente procedere senza indicarne il prezzo nella “Lista delle categorie dei lavori” di progetto o correggendone la quantità indicata (confermando e sottoscrivendo la correzione), e riportando prezzi unitari e totali relativi alla quantità corretta. Infine, il concorrente dovrà fornire un elenco descrittivo delle voci stralciate o variate nelle quantità riportante i relativi numeri d'ordine. Le liste dovranno essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso in tutte le pagine dal titolare, o legale rappresentante, dell'impresa e non potranno presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte.
- In calce all'ultima pagina della Lista è indicato il prezzo offerto, al netto dei costi per la sicurezza, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nell'ultima colonna di tale lista più la somma delle voci integrative e/o aggiuntive riportate nella “lista integrativa” predisposta dal concorrente, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza.



- 16.5. Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.
- 16.6. Con la presentazione dell'offerta, l'Impresa si impegna ad eseguire i lavori ai prezzi proposti e secondo la tempistica definita ai punti precedenti. L'offerta dovrà esser formulata secondo quanto prescritto dalla presente lettera d'invito ed utilizzando esclusivamente l'**Allegato 3** "Lista delle categorie dei lavori". **La scansione dell'offerta, così compilata e sottoscritta, corredata della fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore, dovrà poi essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, e caricata nell'apposita sezione del Portale Appalti.**

## **17. RIEPILOGO DELL'OFFERTA E INVIO**

Dalla pagina "Invio buste telematiche gara" al Portale Appalti, dopo aver completato l'inserimento della Busta amministrativa, delle busta tecnica e della busta economica, prima di procedere con l'invio alla Stazione Appaltante è possibile accedere a "Riepilogo" per effettuare un rapido controllo di tutta la documentazione allegata (vedasi paragrafo 4.5 della Guida)

Completato l'inserimento di tutta la documentazione nelle varie buste è possibile confermare il tutto ed inviare l'offerta alla Stazione Appaltante cliccando su "Conferma e invia offerta."

Confermando l'operazione, verrà trasmesso alla Stazione Appaltante il "plico telematico" contenente i dati e i documenti delle buste amministrativa, tecnica ed economica. L'operazione può richiedere anche qualche minuto per l'elaborazione a seconda delle dimensioni dei file contenuti nelle varie buste.

Il processo si conclude con la notifica dell'esito dell'operazione di "Invio offerta" con evidenza della data e ora registrata al momento della conferma (e nel caso sia previsto, anche con il riferimento al numero di protocollo assegnato al "plico telematico" dalla Stazione Appaltante).

## **18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

- 18.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Consorzio di Bonifica Veneto Orientale - sede di Portogruaro (VE), viale Venezia 27 - oppure - sede di San Donà di Piave (VE), Piazza



Indipendenza 25 , con luogo e data che verrà comunicato agli operatori economici secondo le modalità esplicitate nel paragrafo 6 (Comunicazioni).

Alla prima seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le modalità esplicitate al paragrafo 6 almeno un giorno prima della data fissata.

18.2. La commissione di gara procederà alla verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata. Nella medesima seduta, se possibile, o in data successiva, sempre in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta tecnica per la verifica formale del contenuto. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando di gara. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice:

- dà lettura dei punteggi delle offerte tecniche;
- procede all'apertura delle buste telematiche dei concorrenti ammessi contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti e assegnando i relativi punteggi applicando la formula indicata nel bando di gara;
- forma la graduatoria delle offerte con i punteggi complessivi attribuiti e individua l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- verifica se, ai sensi dell'art. 97, comma 7, del Codice, tale offerta appaia anormalmente bassa.

18.3. All'esito delle operazioni di cui sopra, qualora l'offerta economicamente più vantaggiosa non risulti anomala, verrà proposta l'aggiudicazione dell'appalto a favore di tale offerente ovvero, in caso di anomalia, verrà attivato il subprocedimento di verifica dell'anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 7, del Codice, in conformità alle previsioni del Codice e del D.P.R. 207/2010 e secondo le modalità indicate al paragrafo 20;

18.4. In caso di sub-procedimento per l'anomalia dell'offerta, al termine della verifica positiva di congruità sulla migliore offerta, verrà individuato l'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose per proporre l'aggiudicazione. La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.



18.5. In caso di offerte con pari punteggio, sarà proposto per l'aggiudicazione il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente all'offerta tecnica; qualora anche tale punteggio fosse paritario si procederà mediante sorteggio.

## 19. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

	CRITERI	PUNTEGGIO
1.	<b>Offerta tecnica (criterio qualitativo) - 70 punti</b>	
	<i>1.1 <b>Affidabilità dell'Impresa in merito all'esecuzione di quanto in appalto</b> desumibile da elementi quali l'Organigramma funzionale completo e la dotazioni complessiva di personale, con i curricula di quello previsto per l'esecuzione dei lavori in appalto, le dotazioni di mezzi e attrezzature e strutture operative, la presenza sul mercato e la strutturazione complessiva dell'azienda, il possesso di certificazione sui sistemi di gestione della qualità ISO 9001, sui sistemi di gestione della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro quali l'OHSAS 18001, ed altri elementi utili per definire compiutamente la qualità, l'affidabilità e l'esperienza dell'Impresa in merito a quanto posto in appalto compreso l'elenco di attività simili realizzate, con esiti dei collaudi e referenze.</i>	20
	<i>1.2 <b>Qualità del lavoro</b> Modalità di esecuzione dell'intervento (tecniche e tecnologie impiegate, mezzi operativi, maestranze impiegate, trasporti e gestione cantiere) Specifiche costruttive relative agli elementi oggetto dell'appalto (metodo e tecnologia impiegata, mezzi operativi, maestranze impiegate e qualità dei materiali e dei componenti). Specifiche relative alla manutentabilità, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità degli elementi forniti nell'ottica di ottimizzare oltre al costo iniziale anche le fasi successive di manutenzione e gestione. Eventuali soluzioni progettuali alternative, migliorative e/o integrazioni tecniche proposte.</i>	25
	<i>1.3 <b>Organizzazione del cantiere</b> Modalità di gestione delle diverse fasi esecutive con riferimento alla mitigazione di eventuali effetti negativi temporanei indotti dai previsti interventi sulla fauna, sulla flora e in genere sull'ecosistema. Modalità di accantieramento, sicurezza maestranze nel cantiere, dei beni di terzi, accorgimenti per la tutela dei siti oggetto dei lavori, coordinamento e assistenza nella risoluzione delle interferenze con i sottoservizi.</i>	25
2.	<b>Offerta economica (criterio quantitativo) - 30 punti</b>	
	<i>2.1 Ribasso sull'importo a base di gara</i>	30
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>100</b>



Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

L'Appalto sarà assegnato valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante il metodo riportato nell' **Allegato 6 ("Metodo calcolo coefficienti gare Offerta Economicamente più Vantaggiosa")**.

Nel caso, però, in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre o superiori a 15, i coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa non verranno più determinati in base all'Allegato 6, bensì saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

In tal caso la valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli Commissari che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base ai seguenti parametri:

Valutazione	Descrizione	Coefficiente
Ottimo	L'elemento di valutazione è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese della Stazione Appaltante.	1
Buono	L'elemento di valutazione è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese della Stazione Appaltante.	0,75
Sufficiente	L'elemento di valutazione è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese della Stazione Appaltante.	0,60
Minimo	L'elemento di valutazione è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese della Stazione Appaltante.	0,30
Assolutamente non adeguato	Il requisito è trattato in modo assolutamente non adeguato alle attese della Stazione Appaltante.	0

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Quando ricorrono le condizioni per la verifica delle offerte anomale, la verifica avviene attraverso la procedura descritta nell'art. 97 del Codice. Si precisa che le giustificazioni devono essere presentate in forma di relazione analitica e in forma di analisi dei singoli prezzi unitari, nonché da eventuale proprio computo metrico dettagliato che dimostri eventuali economie nelle quantità, a condizione che non



venga alterata in alcun modo la fattibilità dei lavori in appalto; le giustificazioni devono essere firmate dall'offerente. Nella richiesta la Stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili.

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia.

Per la risoluzione di tutte le controversie è escluso tassativamente il ricorso a qualsiasi forma di arbitrato. Resta salva l'applicazione delle norme sull'accordo bonario di cui all'art. 205 del D. Lgs n. 50/2016.

## **22. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA**

L'Impresa fin d'ora dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri descritti nel "Capitolato Speciale d'Appalto" nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori.

L'Impresa si obbliga a tenere ferma l'offerta per 180 giorni.

Rimangono a carico dell'impresa gli oneri per la realizzazione delle aree di cantiere, delle piazzole di sosta dei mezzi d'opera, delle aree temporanee di deposito dei materiali di lavoro e simili.

## **23. DISPOSIZIONI VARIE**

- L'Impresa appaltatrice e per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, devono comunicare all'Ente Appaltante, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.
- Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.
- Nel termine che verrà indicato dall'Ente Appaltante, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.



## **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi alle Ditte partecipanti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'affidamento. Titolare del trattamento è il Consorzio di Bonifica "Veneto Orientale" e il Responsabile del trattamento è il Dott. Ing. Sergio Grego, Direttore Generale del Consorzio. Si fa rinvio al GDPR e alla vigente normativa in materia di privacy circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

## **25. OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI - INFORMAZIONI**

Per quanto non espressamente previsto si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del codice civile.

Eventuali informazioni potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00, presso il Settore Progettazione e Lavori dell'Area Tecnica del Consorzio di Bonifica "Veneto Orientale" (0421 596611 – 0421 392511).

Per informazioni relative alla procedura di gara è a disposizione il dott. Gianmaria Durante.

Il RUP è il Dott. Ing. Sergio Grego.

IL DIRETTORE GENERALE  
E R.U.P.

(Dott. Ing. Sergio Grego)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate; sostituisce documento cartaceo e la firma autografa.*