



INTEGRATIVO AZIENDALE PER IL BIENNIO 2021 – 2022

Accordo del 24/02/2021

Premesso che:

- Le Parti ,come sotto rappresentate, intendono dare attuazione al dettato dell'art 148 - Contrattazione integrativa aziendale - del c.c.n.l. 01/06/2019, nel testo confermato dall'accordo di rinnovo 31/12/2019, che recita:

Presso i Consorzi che non siano gravati da forti passività onerose è consentita la contrattazione aziendale esclusivamente per l'istituzione di un premio di risultato. Tale premio, che sarà contrattato con riferimento al biennio, potrà essere erogato in un'unica soluzione al termine del biennio o in due soluzioni, ciascuna delle quali al termine del primo e del secondo anno del biennio. Il premio sarà strettamente correlato ai risultati conseguiti da ciascuna unità operativa (uffici, sezioni, reparti o simili) nella realizzazione di programmi concordati tra le parti, aventi come obiettivo incrementi di produttività e di miglioramento di servizi resi all'utenza. I risultati conseguenti ai programmi devono essere economicamente quantificabili. I criteri utili alla determinazione quantitativa del premio di risultato saranno definiti dalle parti in sede aziendale con riferimento agli obiettivi di cui al precedente secondo comma. La legittimazione a stipulare gli accordi integrativi aziendali è delle R.S.A./R.S.U., assistite delle rispettive Organizzazioni sindacali territoriali. I contratti integrativi aziendali stipulati ai sensi del presente articolo hanno durata quadriennale. Gli incontri per la stipula dei contratti integrativi aziendali dovranno avviarsi entro il mese di settembre dell'anno di scadenza.

Il presente accordo integrativo viene contrattato con riferimento al periodo 01/01/2021 - 31/12/2022 e sarà erogato a seguito della verifica dei risultati da parte dell'Amministrazione, tenuto conto che tale integrativo è correlato ai risultati conseguiti dall'Ente nella realizzazione di programmi concordati tra le Parti, aventi come obiettivo incrementi di produttività, con conseguenti risparmi economici e maggiore qualità dei servizi resi all'utenza.

Tutto ciò premesso le Parti convengono e stipulano quanto segue.

INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI

In riferimento alle premesse, l'Amministrazione, di concerto con la struttura operativa del Consorzio di Bonifica e con le R.S.A., ha individuato una serie di obiettivi, a conferma ed integrazione di quanto finora perseguito, di seguito elencati, che interessano tutti i dipendenti.



Al fine di mantenere un costante controllo sul quadro di attuazione e sulle diverse problematiche di carattere organizzativo ed operativo correlate al raggiungimento degli obiettivi, la Direzione individuerà per ciascun obiettivo un Referente.

1° OBIETTIVO: predisposizione ed adozione del Piano Generale di Bonifica del Consorzio

Descrizione: il Piano Generale di Bonifica e di Tutela del Territorio è uno strumento regionale di pianificazione che ogni Consorzio di Bonifica predispone per il comprensorio di competenza.

Il piano prevede la ripartizione del comprensorio in zone distinte, caratterizzate da livelli omogenei di rischio idraulico e idrogeologico, individua le opere di bonifica ed irrigazione ed altre opere necessarie per la salvaguardia e la valorizzazione del territorio, elabora eventuali proposte indirizzate alle autorità pubbliche competenti.

Peso dell'obiettivo: 20%

Fasi di attuazione:

2021: raccolta dei dati, studio ed elaborazione per addivenire ad una prima bozza del nuovo Piano Generale di Bonifica del Consorzio Veneto Orientale.

2022: sviluppo del Piano in collaborazione con i soggetti portatori di interessi, fino alla predisposizione di un Piano definitivo; approvazione del Piano da parte degli organi competenti.

Personale Interessato: tutti i dipendenti

2° OBIETTIVO: Programmazione e verifica attività di manutenzione

Descrizione: in un'ottica di gestione e programmazione di tutte le attività dell'Ente, si rende necessario attivare un sistema di pianificazione anche delle attività di manutenzione ordinaria delle opere di bonifica.

Peso dell'obiettivo: 40%

Per la quantificazione dei risultati ottenuti le Parti convengono di utilizzare come valutazione di base i dati riportati nella tabella allegata, contenente i dati delle attività rilevati a consuntivo in sede di redazione della Relazione annuale sulle Attività dell'Ente; tabella richiesta ogni anno dalla Regione assieme al conto consuntivo. La variazione percentuale annua, ponderata sui valori economici ragguagliati, delle quantità relative alle attività riportate nella tabella, a partire



dai valori medi degli anni 2019 e 2020, sarà applicata come parametro di riferimento relativo all'obiettivo. Le Parti convengono che, per una rapida determinazione delle quantità di attività svolte, si continueranno ad implementare metodi informatizzati di programmazione, gestione e verifica delle attività stesse, nonché strumenti di report automatizzati.

Personale Interessato: tutti i dipendenti

3° OBIETTIVO: Parco progetti lavori pubblici

Descrizione: negli ultimi anni è emersa in modo evidente la necessità di disporre di un parco progetti in grado di rispondere in tempi assai brevi alle politiche di finanziamenti a livello nazionale e comunitario. La realizzazione di un parco progetti consentirà di intercettare positivamente i possibili finanziamenti, che impongono la rapida cantierabilità delle opere.

Peso dell'obiettivo: 20%

Fasi di attuazione

2021: Sviluppo della progettazione prevista nel piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023, secondo l'ordine di priorità individuato nel piano, sia direttamente che attraverso incarichi a professionisti esterni o collaborazioni con Amministrazioni esterne, per una quota pari al 50% (pesata) della quota necessaria per portare alla progettazione esecutiva gli interventi indicati nella prima annualità (2021).

2022: Sviluppo della progettazione prevista nel piano triennale dei lavori pubblici 2022- 2024 per un'ulteriore quota analoga alla precedente pari al 50% della quota necessaria all'annualità 2022.

Personale Interessato: tutti i dipendenti

4° OBIETTIVO: Capacità di innovazione

Descrizione: il Consorzio, che opera in un ambiente esterno in continua e rapida evoluzione, si trova nelle condizioni di dar corso ad una radicale riorganizzazione, per adattarsi alle sfide imposte dalla società. È pertanto di vitale importanza sviluppare a tutti i livelli la capacità di innovazione, sia nei processi attualmente in essere, che nelle attività sul territorio compresa, non da ultimo, la formazione continua del personale

Peso dell'obiettivo: 20%

Fasi di attuazione



2021 raggiungimento di un nuovo assetto organizzativo aperto all'innovazione continua, basato sulla programmazione, gestione, verifica della maggior parte dei processi produttivi del Consorzio.

Sviluppo di nuovi accordi di programma, di studi e sperimentazioni; estensione dello smart working e del lavoro per squadre; eventi sul territorio, come il Festival della Bonifica; sviluppo di progetti innovativi basati sulle nuove tecnologie di IA – Intelligenza Artificiale.

2022: Perseguimento ed ulteriore sviluppo degli obiettivi fissati per l'annualità 2021.

Personale Interessato: tutti i dipendenti

5° OBIETTIVO: Rispetto programmazione attività

Descrizione: rispetto per ogni settimana dell'anno di almeno il 50% delle attività settimanali previste, programmate con gli schemi attualmente in essere o con nuovi metodi che potranno essere introdotti in Consorzio, salvo cause di forza maggiore (la mancata predisposizione del programma settimanale equivarrà al "non rispetto"). Per ogni settimana in cui le attività eseguite risulteranno inferiori al 50% di quelle programmate ("non rispetto") vi sarà una decurtazione dell' 1% del grado totale di raggiungimento dell'obiettivo. I Capi Settore/Ufficio di concerto con il Direttore d'Area e i Coordinatori Squadra Personale Esterno di concerto con il Capo Settore di riferimento, espliciteranno il grado di rispetto, con la conferma (-0%) o meno (-1%) del superamento del 50% delle attività programmate, o giustificazione delle cause di forza maggiore.

Personale Interessato: Capi Settore, Capi Ufficio e Coordinatori Squadra Personale Esterno

6° OBIETTIVO: Verifica disfunzioni/ritardi attività segnalate da terzi non programmate

Descrizione: decurtazione da 3 a 5 punti percentuali dal grado di raggiungimento totale dell'obiettivo per ogni disfunzione/ritardo grave riscontrato, segnalato relativo ad attività di competenza del Settore/Ufficio/Squadra, non previsto in programmazione o non eseguito in tempi adeguati.

Decurtazioni da 1 a 3 punti percentuali per ogni disfunzione/ritardo non grave riscontrato come sopra.

La disfunzione/ritardo dovrà essere evidenziato dal Direttore d'Area e/o dal Direttore Generale non oltre la settimana successiva alla segnalazione ricevuta (pena il decadere della segnalazione stessa) e verrà confermato in prima battuta a seguito del contraddittorio fra il



Capo Ufficio/Settore, il Direttore d'Area e il Direttore Generale, e definitivamente a seguito di mancata contestazione e discussione in sede di riunioni periodiche con le RSA.

La disfunzione/ritardo sarà valutato grave se ha provocato o poteva provocare un danno materiale a beni dell'Ente o di terzi. Sarà valutato non grave se ha comportato solo dei ritardi nell'esecuzione delle attività previste.

Il grado di decurtazione da -1% a -5% sarà determinato collegialmente in funzione dell'entità del ritardo o del danno causato o possibile.

Il mancato raggiungimento degli obiettivi (sia personali che dell'Ente nel suo complesso) comporterà una riduzione del premio stesso per le figure individuate.

Restano impregiudicate le sanzioni contrattuali o legali previste dal CCNL in caso di inadempienze dei dipendenti.

Personale Interessato: Capi Settore, Capi Ufficio e Coordinatori Squadra Personale Esterno

ACCERTAMENTO DEGLI OBIETTIVI - QUANTIFICAZIONE DEGLI IMPORTI

La valutazione dei risultati conseguiti saranno effettuate nel corso di riunioni congiunte fra rappresentanti dell'Amministrazione consorziale e le RSA, sulla base di un documento consorziale predisposto dai Referenti di Monitoraggio (RM) di concerto con la struttura operativa del Consorzio, nel quale verranno specificati il grado di raggiungimento degli obiettivi, le motivazioni relative all'eventuale raggiungimento parziale dei medesimi e l'individuazione di proposte atte ad eliminare gli elementi ostativi al loro soddisfacimento. Tali riunioni avranno cadenza non superiore al semestre.

La Direzione Generale programmerà una riunione con tutti i dipendenti per dare chiara illustrazione degli obiettivi dell'accordo integrativo, del loro grado di raggiungimento, delle aspettative dell'Amministrazione consorziale e delle strategie adottate per raggiungere appieno gli obiettivi o per rimuovere gli eventuali ostacoli al pieno raggiungimento degli stessi.

All'erogazione dell'importo dovuto si procederà in considerazione del grado di avanzamento complessivo ponderato annuo di tutti i programmi sopra descritti, valutato in contraddittorio tra le Parti ed espresso in termini percentuali per ogni singola fase annuale di ogni obiettivo.

Si prevede un incremento o decurtazione dell'importo annuo destinato a tutti i dipendenti fino al 25% dell'ammontare del relativo integrativo base in caso di maggiore o parziale raggiungimento degli obiettivi annuali generali (obiettivi da 1÷4), con possibilità di recupero nell'anno successivo.



Il premio legato agli obiettivi 5 e 6, specifico per i Capi Settore/Ufficio e Coordinatori Squadre Personale Esterno, sarà decurtato fino ad un massimo del 100% del premio stesso, secondo le percentuali sopra stabilite.

DETERMINAZIONE E RIPARTO DELL'INTEGRATIVO AZIENDALE TRA I DIPENDENTI

Il raggiungimento del 100% degli obiettivi di cui al punto precedente comporterà per il Consorzio un mantenimento di standard operativi di livello, un'organizzazione delle attività che permetteranno un contenimento dei costi di gestione e/o un'espansione delle aree di intervento e della qualità dei servizi. Questo si tradurrà, per le voci di costo dell'Ente, in economie che si possono stimare pari o superiori all'1,7% complessivo per anno, con proporzionale incremento o decremento in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi stessi. Pertanto il raggiungimento degli obiettivi indicati si tradurrà in un risparmio economico per gli utenti dell'Ente, al netto delle attività aggiuntive, stimabile in circa € 170.000,00 per anno.

La quota base dell'integrativo aziendale da ripartire tra il personale a norma del vigente CCNL potrà ammontare pertanto ad € 150.000,00 nel 2021 e € 160.000,00 nel 2022 fatte salve le decurtazioni o gli incrementi e i limiti previsti nel punto precedente. Le suddette cifre ricomprendono anche gli importi di erogazione previsti per i CFC nella quota confermata di € 10.000,00 annui stabilita nell' *“Addendum all'Accordo di armonizzazione dell'organizzazione dell'Ente”* siglato in data 24/11/2015 e integrato con Accordo del 01/06/2019.

Non sono ricomprese le quote di *“Incentivi per funzioni tecniche”* come previste nell'attuale accordo in rinnovo, da destinare a tutti i dipendenti con le modalità previste dal presente integrativo, ed eventuali altre quote che potranno essere stabilite in fase di rinnovo dell'Accordo sopra citato.

Il premio legato ai sei obiettivi, pertanto, ammonta nel complessivo a € 140.000,00 per 2021 ed € 150.000,00 per il 2022. Nello specifico per gli obiettivi da 1÷4 la quota è di € 110.500,00 (anno 2021) e di € 120.500,00 (anno 2022), per gli obiettivi 5 e 6 la quota è di € 29.500,00 (anno 2021) e di € 29.500,00 (anno 2022).

Tale importo verrà ripartito come segue, così da suddividerlo in tre tipologie, prevedendo nello specifico:



1. A tutto il personale dipendente del Consorzio, impiegatizio ed esterno, compresi Capi Settore/Ufficio e Coordinatori Squadra Personale Esterno, escluso i dirigenti: viene destinata la quota dell'integrativo, pari a € 110.500,00 per l'annualità 2021, ed € 120.500,00 per l'annualità 2022 da attribuire secondo le modalità attualmente in essere, con riferimento ai soli primi 4 obiettivi;
2. Ai Capi Settore e Capi Ufficio: viene destinato un importo integrativo aggiuntivo di € 1.500,00/1.000,00 come quota proporzionale al grado di raggiungimento degli obiettivi 5 e 6, individuali del Capo Settore (n. 8 dipendenti)/Capo Ufficio (n. 5 dipendenti) con decurtazione massima del 100% per mancato totale raggiungimento degli stessi.
3. Ai Coordinatori Squadra Personale Esterno: viene destinato un ulteriore l'importo integrativo aggiuntivo di €/annui 2.500,00 come quota proporzionale al grado di raggiungimento degli obiettivi 5 e 6, individuali del Coordinatore (n. 5 dipendenti) con decurtazione massima del 100% per mancato totale raggiungimento degli stessi.
Le Parti convengono che al Coordinatore Squadra Personale Esterno che per 4 anni consecutivi ha conseguito sempre almeno l'80% dell'integrativo di ogni anno, al quinto anno verrà confermata in via definitiva la posizione di Coordinatore e la quota di premio legata agli obiettivi 5 e 6 mediamente erogata nei 4 anni sarà stabilizzata come super-minimo stipendiale.

Questa ripartizione è finalizzata a migliorare, stimolare ed incentivare l'organizzazione in squadre, in particolare del personale esterno attraverso una valorizzazione della figura del Coordinatore. Servirà inoltre ad incentivare ed organizzare il lavoro per il raggiungimento di specifici obiettivi per le diverse Squadre e Settori/Uffici.

Gli importi che non saranno distribuiti ai singoli interessati a fronte di un totale o parziale mancato raggiungimento dell'obiettivo assegnato, costituiranno economie per il Consorzio e non andranno ad incrementare gli importi a disposizione per gli altri soggetti.

La quantificazione effettiva dell'integrativo per l'anno 2021 e 2022 sarà effettuata entro febbraio dell'anno seguente sulla scorta della valutazione dei risultati effettivamente conseguiti. L'integrativo verrà erogato dopo aver espletato le necessarie procedure tecniche



ed amministrative, possibilmente entro la fine del mese di marzo dell'anno seguente, e comunque dopo la redazione ed approvazione, da parte dell'Ente, di apposita tabella consuntiva.

Ai dipendenti che lasceranno il servizio presso l'Ente saranno erogate all'atto della cessazione le quote proporzionali maturate alla data di cessazione del servizio, senza ulteriori compensazioni, calcolate sul valore dell'ultimo importo annuo erogato.

Le quote definitive economizzate, che non attengano alla parte relativa agli obiettivi individuali, saranno distribuite fra gli altri dipendenti presenti. A tutti i dipendenti, ai nuovi assunti, e anche agli assunti a tempo determinato, verrà corrisposto un importo in proporzione ai mesi di servizio prestato nell'anno.

Il presente Accordo ha valore sperimentale e potrà essere motivatamente modificato nel corso del 2021, qualora le Parti ne ravvisino concordemente le necessità. Il presente accordo servirà di base per fissare obiettivi ed importi per il biennio 2023-2024, nel rispetto del dettato contrattuale che prevede durata quadriennale per gli accordi integrativi per l'erogazione di un premio di risultato.

ACCORDO SOTTOSCRITTA TRA

Il Consorzio di Bonifica Veneto Orientale, rappresentato dal Direttore Generale Dott. Ing. Sergio Grego

e

le Rappresentanze Sindacali Aziendali, rappresentate da: p.i. Sonia Canciani, geom. Fabiola Finotto, geom. Ezio Collauto, sig. Mario Scotton, Tec. Ind. Mec. Enrick Niero, per le RSA; Alessandra Frontini, Stefano Stocco, Diego De Bortoli, Antonio Stocchero in rappresentanza delle rispettive Organizzazioni Sindacali.

Li, 24/02/2021



- Il Consorzio di Bonifica Veneto Orientale, rappresentato da Il Direttore Generale

Dott. Ing. Sergio Grego

Firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. 82/2005 e norme collegate.

- le Rappresentanze Sindacali Aziendali / Organizzazioni Sindacali:

Data l'emergenza Covid-19, in attesa di firma autografa, appone firma digitale il geom. Collauto a nome delle Rappresentanze Sindacali (le singole autorizzazioni sono state accolte nel corso della riunione telematica).

FLAI CGIL

FAI CISL

FILBI UIL

A. Frontini

APPROVATO 24/02/2021

S. Stocco/ D. De Bortoli

APPROVATO 24/02/2021

A. Stocchero

APPROVATO 24/02/2021

S. Canciani

APPROVATO 24/02/2021

F. Finotto

APPROVATO 24/02/2021

E. Collauto

Firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. 82/2005 e norme collegate.

M. Scotton

APPROVATO 24/02/2021

E. Niero

APPROVATO 24/02/2021
